



**KEMENTERIAN
PERPADUAN NEGARA**

A large, stylized black handprint graphic is centered on the page, with the text overlaid on it.

POLISI
ANTIRASUAH
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA
TAHUN 2022

**UNIT INTEGRITI
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA**

Polisi Antirasuah
Kementerian Perpaduan Negara

KANDUNGAN

1.	Pendahuluan.....	3
2.	Pemakaian.....	3
3.	Tujuan.....	3
4.	Takrifan.....	4
5.	Pernyataan Polisi Antirasuah.....	5
6.	Perlakuan Berunsur dan Berpotensi Rasuah.....	6
7.	Kesalahan-kesalahan Rasuah.....	7
8.	Undang-undang dan Peraturan Lain Yang Berkuat Kuasa.....	11
9.	Peranan dan Tindakan Warga KPN.....	13
10.	Perlindungan Maklumat dan Pemberi Maklumat.....	13
11.	Pengiktirafan Kepada Penjawat Awam.....	14
12.	Pertanyaan dan Laporan.....	14
13.	Penutup.....	14

1. PENDAHULUAN

- 1.1 Kedudukan Malaysia dalam Indeks Persepsi Rasuah (CPI) Tahun 2021 yang dilaporkan jatuh ke tangga 62 berbanding tangga 57 pada tahun 2020 merupakan isyarat penting kepada perkhidmatan awam untuk meneruskan tekah membanteras gejala rasuah, salah guna kuasa dan penyelewengan.
- 1.2 Pelbagai usaha telah dilaksanakan untuk mengukuhkan nilai integriti pegawai awam seperti peringatan secara berkala, program-program ceramah dan latihan dan pembangunan Pelan Antirasuah Organisasi. Namun, berdasarkan siasatan pihak Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM), punca utama salah laku rasuah adalah disebabkan oleh kelemahan warga kakitangan apabila terdedah dengan peluang dan kuasa.
- 1.3 Justeru, Polisi Antirasuah Kementerian Perpaduan Negara (KPN) dibangunkan sebagai satu usaha untuk memerangi perlakuan rasuah, penyalahgunaan kuasa atau penyelewengan. Polisi ini juga merupakan penambahbaikan kepada usaha-usaha sedia dalam mengatasi kelemahan governans dan pelanggaran integriti.

2. PEMAKAIAN

Polisi ini terpakai kepada semua warga KPN. Polisi ini juga hendaklah dijadikan panduan oleh pemegang taruh, rakan niaga atau mana-mana individu / organisasi yang berurusan dengan KPN.

3. TUJUAN

Polisi ini diwujudkan sebagai sumber rujukan berkaitan perlakuan rasuah, mekanisme pelaporan dan pencegahan rasuah.

4. TAKRIFAN

Rasuah

Rasuah dalam konteks Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694) membawa maksud memberi atau menawarkan, menerima atau meminta atau setuju untuk menerima atau meminta suapan secara langsung atau tidak langsung sebagai dorongan atau upah untuk melakukan atau tidak melakukan perbuatan yang berkaitan dengan tugas rasmi.

Suapan

Suapan merujuk kepada tafsiran ‘suapan’ di bawah Seksyen 3, Akta 694 seperti berikut:

- (a) wang, derma, alang, pinjaman, fi, hadiah, cagaran berharga, harta atau kepentingan mengenai harta, iaitu apa-apa jenis harta, sama ada alih atau tak alih, faedah kewangan, atau apa-apa manfaat seumpama itu yang lain;
- (b) apa-apa jawatan, kebesaran, pekerjaan, kontrak pekerjaan atau perkhidmatan, dan apa-apa perjanjian untuk memberikan pekerjaan atau memberikan perkhidmatan atas apa-apa sifat;
- (c) apa-apa bayaran, pelepasan, penunaian atau penyelesaian apa-apa pinjaman, obligasi atau liabiliti lain, sama ada keseluruhannya atau sebahagian daripadanya;
- (d) apa-apa jenis balasan berharga, apa-apa diskaun, komisen, rebat, bonus, potongan atau peratusan;
- (e) apa-apa perbuatan menahan diri daripada menuntut apa-apa wang atau nilai wang atau benda berharga;
- (f) apa-apa jenis perkhidmatan atau pertolongan lain, termasuk perlindungan daripada apa-apa penalti atau ketidakupayaan yang dikenakan atau yang dikhuatiri atau daripada apa-apa tindakan atau prosiding yang bersifat tatatertib, sivil atau jenayah,

- sama ada atau tidak sudah dimulakan, dan termasuk penggunaan atau menahan diri daripada menggunakan apa-apa hak atau apa-apa kuasa atau kewajipan rasmi; dan
- (g) apa-apa tawaran, aku janji atau janji, sama ada bersyarat atau tidak bersyarat, untuk memberikan suapan mengikut pengertian mana-mana perenggan (a) hingga (f);

Warga KPN

Semua pegawai dan kakitangan yang berkhidmat di KPN dan agensi di bawahnya sama ada melalui lantikan tetap, sementara, kontrak atau sambilan termasuk Menteri, Timbalan Menteri dan anggota lantikan politik.

5. PERNYATAAN POLISI ANTIRASUAH

Selaras dengan Aspirasi Nasional untuk Malaysia dikenali kerana integriti dan bukannya rasuah, Pelan Antirasuah Kementerian Perpaduan Negara (OACP KPN) telah menetapkan agar visi dan misi KPN dalam menangani gejala rasuah seperti berikut:

Visi

Melestari Kementerian Dengan Nilai Murni dan Etika Kerja Yang Berintegriti

Misi

Memperkasa Penyampaian Perkhidmatan Kementerian Berdasarkan Tadbir Urus Yang Telus dan Berakauntabiliti

Bagi ini, KPN menyasarkan agar semua urusan dan penyampaian perkhidmatan Kementerian adalah bebas daripada sebarang salah laku rasuah, penyelewengan dan salah guna kuasa. Bagi merealisasikan harapan ini, KPN memberikan penekanan kepada empat (4) terma rujukan antirasuah seperti berikut:

Terma Rujukan 1: Dasar, Perundangan dan Peraturan

Meningkatkan kawalan dalaman terhadap kelemahan governans dan pelanggaran integriti melalui penerapan elemen dan cadangan penambahbaikan dasar, perundangan dan peraturan/arahan.

Terma Rujukan 2: Sistem dan Prosedur Kerja

Mengenal pasti, mengkaji kelemahan dan keperluan untuk menambah baik sistem dan prosedur kerja yang boleh membuka ruang dan peluang kepada perlakuan rasuah, penyalahgunaan kuasa dan penyelewengan.

Terma Rujukan 3: Pengukuhan Governans dan Integriti

Menyemai, mendidik dan membudayakan integriti serta memperkukuhkan governans dan antirasuah dalam penyampaian perkhidmatan melalui inisiatif-inisiatif pencegahan, penggalan dan pembudayaan.

Terma Rujukan 4: Pengesanan, Pematuhan, Punitif dan Pemulihan

Memastikan pematuhan kepada peraturan, mengambil tindakan punitif terhadap pelanggaran tata kelakuan dan melaksanakan usaha pemulihan serta memperkasa dan menyebarkan mekanisme pelaporan perlakuan rasuah, penyalahgunaan kuasa dan penyelewengan.

6. PERLAKUAN BERUNSUR DAN BERPOTENSI RASUAH

Kajian berkaitan perlakuan atau potensi perlakuan rasuah boleh diklasifikasikan mengikut jenis-jenis yang berikut:

Bil.	Jenis	Penerangan Ringkas
1.	<i>Transactive Corruption</i> Rasuah Bersifat Transaktif	Perlakuan transaksi rasuah yang memberi keuntungan kepada kedua-dua/semua pihak.
2.	<i>Extortive Corruption</i> Rasuah Bersifat Memeras	Pemberi secara paksa diminta atau dikehendaki oleh suatu pihak untuk melakukan rasuah bagi mengelakkan sebarang kerugian yang bakal menimpa diri atau kepentingannya.
3.	<i>Defensive Corruption</i> Rasuah Bersifat Defensif	Rasuah dilakukan ketika dalam keadaan terdesak atau pelaku rasuah melakukan jenayah tersebut untuk mempertahankan dirinya atau mengelakkan daripada dihukum.
4.	<i>Investive Corruption</i> Rasuah Bersifat Pelaburan	Melibatkan pemberian wang, hadiah atau barangan kepada seseorang demi keuntungan atau kepentingan pemberi rasuah tersebut pada masa akan datang.
5.	<i>Nepotistic Corruption</i> Rasuah Bersifat Nepotisme	Perbuatan pilih kasih melibatkan pemberian sesuatu projek kepada keluarga, saudara atau rakan dan pemilihan menguntungkan diri sendiri [bertentangan dengan peraturan].
6.	<i>Antegenic Corruption</i> Rasuah Bersifat Antegenik	Suatu bentuk rasuah yang tidak melibatkan individu lain dan pelaku melakukan rasuah secara sendiri [kesalahan mengemukakan tuntutan palsu kepada organisasi].
7.	<i>Supportive Corruption</i> Rasuah Bersifat Proksi/Kroni	Perlakuan subahat dengan tidak mengambil tindakan, tidak ambil kisah atau tidak peduli terhadap kesalahan rasuah atau penyelewengan yang dilakukan oleh pegawai atau kakitangan terlibat, malah kumpulan terlibat menindas pegawai atau kakitangan.

7. KESALAHAN-KESALAHAN RASUAH

Kesalahan-kesalahan rasuah di bawah Akta 694 adalah seperti berikut:

7.1 Kesalahan menerima suapan di bawah Seksyen 16, Akta 694

7.1.1 Mana-mana orang secara rasuah **meminta** atau **menerima** atau **bersetuju untuk menerima** bagi dirinya atau orang lain apa-apa suapan sebagai dorongan untuk atau upah bagi melakukan atau tidak melakukan apa-apa perkara atau transaksi; atau

7.1.2 Mana-mana orang secara rasuah **memberikan, menjanjikan** atau **menawarkan** kepada mana-mana orang sama ada bagi faedah dirinya atau orang lain apa-apa suapan sebagai dorongan untuk atau upah bagi melakukan atau tidak melakukan apa-apa perkara atau transaksi.

7.2 Kesalahan memberi atau menerima suapan oleh ejen di bawah Seksyen 17, Akta 694

7.2.1 Mana-mana orang sebagai seorang ejen secara rasuah **menyetujui terima** atau **memperoleh** daripada mana-mana orang untuk dirinya atau orang lain, apa-apa suapan sebagai dorongan atau upah bagi melakukan atau tidak melakukan apa-apa perbuatan, berhubungan dengan hal ehwal prinsipalnya; atau

7.2.2 Mana-mana orang sebagai seorang ejen **memberikan** atau **bersetuju untuk memberikan** atau **menawarkan** apa-apa suapan kepada mana-mana ejen sebagai dorongan atau upah bagi melakukan atau tidak melakukan apa-apa perbuatan, berhubungan dengan hal ehwal prinsipalnya.

7.3 Kesalahan dengan maksud untuk memperdayakan prinsipal oleh ejen (membuat tuntutan palsu) di bawah Seksyen 18, Akta 694

Mana-mana orang yang **memberi** seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen **menggunakan**, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, **apa-apa resit, akaun atau dokumen lain** yang prinsipalnya mempunyai kepentingan, dan dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi **apa-apa**

pernyataan yang palsu atau silap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya.

7.4 Kesalahan menyogok pegawai badan awam di bawah Seksyen 21, Akta 694

Mana-mana orang yang **menawarkan** kepada seseorang pegawai mana-mana badan awam, atau sebagai seorang pegawai mana-mana badan awam, **meminta** atau **menerima**, apa-apa suapan sebagai suatu dorongan atau upah walaupun pegawai itu tidak mempunyai kuasa, hak atau peluang untuk berbuat demikian, atau menerima suapan itu tanpa niat untuk berbuat demikian, atau walaupun dorongan atau upah itu tidak ada hubungan hal ehwal badan awam itu.

7.5 Kesalahan menggunakan jawatan atau kedudukan untuk suapan dibawah Seksyen 23, Akta 694

Mana-mana pegawai badan awam yang **menggunakan jawatan atau kedudukannya** untuk apa-apa suapan, sama ada bagi dirinya sendiri, saudaranya atau sekutunya.

7.6 Hukuman di bawah Seksyen 24, Akta 694

7.6.1 Mana-mana orang yang melakukan kesalahan di bawah Seksyen 16, 17, 21 dan 23 Akta 694, apabila disabitkan boleh:

(i) **dipenjarakan** selama tempoh **tidak melebihi dua puluh tahun**;
dan

(ii) didenda tidak kurang daripada **lima kali ganda jumlah** atau nilai suapan yang menjadi hal perkara kesalahan itu, atau **sepuluh ribu ringgit**, mengikut **mana-mana yang lebih tinggi**.

7.6.2 Mana-mana orang yang melakukan kesalahan di bawah Seksyen 18, Akta 694, apabila disabitkan boleh:

- (i) **dipenjarakan** selama tempoh **tidak melebihi dua puluh tahun; dan**
- (ii) **didenda tidak kurang daripada lima kali ganda** jumlah atau nilai butir matan yang palsu, atau silap itu, **atau sepuluh ribu ringgit,** mengikut **mana-mana yang lebih tinggi.**

7.7 Kewajipan melaporkan transaksi penyogokan di bawah Seksyen 25, Akta 694

7.7.1 Mana-mana orang yang **diberi, dijanjikan,** atau **ditawarkan** suapan hendaklah **melaporkan** pemberian, janji atau tawaran itu, berserta dengan nama, jika diketahui, orang yang memberi, menjanjikan atau menawarkan suapan itu kepadanya kepada pegawai SPRM.

7.7.2 Mana-mana orang yang tidak mematuhi subseksyen tersebut apabila disabitkan boleh:

- i. **didenda tidak melebihi satu ratus ribu ringgit;** atau
- ii. **dipenjarakan** selama tempoh **tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.**

7.7.3 Mana-mana orang yang daripadanya suapan telah **diminta** atau **diperoleh** atau **suatu cubaan dibuat** untuk memperoleh suapan itu, hendaklah **melaporkan** permintaan atau perolehan, atau cubaan untuk memperoleh suapan itu berserta dengan perihalan yang lengkap dan benar dan, jika diketahui, nama orang yang meminta, atau memperoleh, atau cuba memperoleh, suapan daripadanya kepada pegawai SPRM.

7.7.4 Mana-mana orang yang tidak mematuhi subseksyen tersebut apabila disabitkan boleh:

- i. **didenda tidak melebihi sepuluh ribu ringgit; atau**
- ii. **dipenjarakan** selama tempoh **tidak melebihi dua tahun** **ataukedua-duanya.**

7.8 Kesalahan menerima barangan berharga dengan tiada balasan di bawah Seksyen 165, Kanun Keseksaan (Akta 574)

Mana-mana pegawai awam yang **menerima** atau **memperoleh**, atau **setuju untuk menerima** atau **cuba untuk memperoleh** untuk dirinya atau untuk mana-mana orang lain apa-apa barangan berharga dengan tiada balasan atau dengan balasan yang pegawai mengetahui tidak mencukupi daripada mana-mana orang yang pegawai mengetahui telah; atau sedang; atau mungkin berkaitan dengan apa-apa urusan rasmi yang telah dijalankan; atau yang akan dijalankan oleh pegawai itu; atau berkaitan dengan tugas rasmi pegawai atau dengan tugas rasmi mana-mana pegawai di bawah seliaan pegawai itu hendaklah dihukum dengan hukuman **penjara** selama tempoh **tidak melebihi dua tahun** atau **denda** atau **kedua-duanya sekali.**

7.9 Kesalahan memalsukan dokumen di bawah Seksyen 465, Kanun Keseksaan (Akta 574)

Mana-mana orang yang **melakukan pemalsuan** hendaklah dihukum dengan hukuman **penjara** selama tempoh **tidak melebihi dua tahun** atau **denda** atau **kedua-duanya sekali.**

8. UNDANG-UNDANG DAN PERATURAN LAIN YANG BERKUATKUASA

8.1 Undang-undang dan peraturan lain berkaitan perlakuan rasuah adalah seperti berikut:

- i. Seksyen 3, Akta 694:

- a. mana-mana kesalahan di bawah Akta 574 yang dinyatakan dalam Jadual – Perenggan 3 (a), tafsiran “kesalahan ditetapkan” di bawah Akta 694;
 - b. kesalahan yang boleh dihukum di bawah Seksyen 137 Akta Kastam 1967 (Akta 235);
 - c. kesalahan di bawah Bahagian III Akta Kesalahan Pilihan Raya 1954 (Akta 5);
 - d. sesuatu percubaan untuk melakukan mana-mana kesalahan yang disebut dalam perenggan (a) hingga (c); atau
 - e. sesuatu persubahatan atau komplot jenayah untuk melakukan (sebagaimana istilah yang ditakrifkan dalam Kanun Keseksaan) mana-mana kesalahan yang disebut dalam perenggan (a) hingga (c), sama ada atau tidak kesalahan itu dilakukan berbangkit daripadanya.
- ii. Seksyen 17A, Akta 694 - kesalahan oleh organisasi komersial (Liabiliti Korporat).

8.2 Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000 (Akta 605).

8.3 Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Tatakelakuan Dan Tatatertib) 1993.

8.4 Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 1997 - Garis Panduan Mengenai Cara Menguruskan Kes-kes Tatatertib Yang Dirujuk Oleh Badan Pencegah Rasuah (kini dikenali sebagai Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia).

9. PERANAN DAN TINDAKAN WARGA KPN

- 9.1 Dalam usaha menutup ruang dan peluang rasuah, warga KPN hendaklah mengambil tindakan seperti berikut:

JANGAN MINTA

Warga KPN **dilarang meminta atau menerima** apa-apa bentuk suapan.

TOLAK

Warga KPN hendaklah **menolak** apa-apa tawaran atau pemberian rasuah.

LAPOR

Warga KPN hendaklah dengan **segera melaporkan** apa-apa perlakuan rasuah kepada Penyelia/Ketua Jabatan; atau Unit Integriti atau SPRM.

- 9.2 Warga KPN boleh melaporkan apa-apa perlakuan rasuah dengan mengemukakan sekurang-kurangnya maklumat asas (5W+1H) seperti berikut:
- i. Siapakah (*who*) yang terlibat?
 - ii. Bilakah (*when*) kejadian berlaku?
 - iii. Dimanakah (*where*) kejadian berlaku?
 - iv. Apakah (*what*) kesalahan yang berlaku?
 - v. Kenapakah (*why*) kesalahan berlaku?
 - vi. Bagaimanakah (*how*) kesalahan berlaku?
 - vii. Saksi atau dokumen berkaitan (sekiranya ada)

10. PERLINDUNGAN PEMBERI MAKLUMAT DAN MAKLUMAT

Apa-apa aduan yang dibuat berbangkit daripada maklumat yang diterima oleh seseorang pegawai SPRM, **maklumat** dalam aduan itu dan **identiti pemberi maklumat** hendaklah menjadi **rahsia** antara pegawai SPRM dengan pemberi

maklumat, dan **tidak boleh didedahkan** atau diperintahkan, atau dikehendaki supaya didedahkan dalam mana-mana prosiding sivil, jenayah atau yang lain dalam mana-mana mahkamah, tribunal atau pihak berkuasa lain di bawah Seksyen 65, Akta 694.

11. PENGIKTIRAFAN KEPADA PENJAWAT AWAM

Pengiktirafan dalam bentuk **sijil penghargaan, pencalonan anugerah pingat** di peringkat Persekutuan atau Negeri, atau **ganjaran** boleh diberikan kepada mana-mana penjawat awam yang melaporkan pemberian dan penerimaan rasuah berdasarkan Surat Edaran Ketua Setiausaha Negara bertarikh 11 Mei 2011.

12. PERTANYAAN DAN PELAPORAN

Sebarang pertanyaan atau pelaporan pelanggaran terhadap Polisi ini boleh dikemukakan melalui saluran berikut:

**Ketua Setiausaha
Kementerian Perpaduan Negara
Aras 10, Blok F9, Kompleks F
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62000 WP Putrajaya
(u.p: Ketua Unit Integriti)
Emel: integriti@perpaduan.gov.my**

13. PENUTUP

Pematuhan terhadap Polisi Antirasuah ini dilihat sebagai satu usaha untuk dapat mencapai sasaran agar semua urusan dan penyampaian perkhidmatan Kementerian bebas daripada sebarang salah laku rasuah, penyelewengan dan salah guna kuasa, seterusnya menjadi pemangkin kepada kecekapan dan ketelusan pengurusan berteraskan prinsip governans, integriti dan antirasuah.

RUJUKAN

1. Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)
2. Kanun Keseksaan (Akta 574)
3. Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000 (Akta 605)
4. Peraturan-Peraturan Penjawat Awam (Kelakuan Dan Tatatertib) 1993
5. Arahan YAB Perdana Menteri No.1 Tahun 2018 mengenai Pemantapan Governans, Integriti dan Anti-Rasuah dalam Pengurusan Pentadbiran Kerajaan
6. Pelan Anti-Rasuah Nasional (NACP) 2019 – 2023
7. Pelan Antirasuah Kementerian Perpaduan Negara 2021-2025
8. Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 1997 - Garis Panduan Mengenai Cara Menguruskan Kes-kes Tatatertib Yang Dirujuk Oleh Badan Pencegah Rasuah (kini dikenali Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia)
9. Surat Edaran Ketua Setiausaha Negara – Pengiktirafan Kepada Penjawat Awam Yang Melaporkan Pemberian Atau Penerimaan Rasuah rujukan SPRM/BKP: 20/22/1.9 bertarikh 11 Mei 2011

**KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA
ARAS 5 - 10 BLOK F9 KOMPLEKS F
LEBUH PERDANA TIMUR, PRESINT 1
62000 WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA**